



## Avtal med handeln - Sammanfattning

Returpack och landets dagligvarubutiker med returstationer har levt avtalslöst. Det har fungerat väl, men för båda parter finns fördelar med att formalisera ett avtal som reglerar samarbetet mellan Returpack och de bolag som är anslutna/önskar ansluta sig till Returpacks retursystem. Syftet med avtalet är att tydliggöra de rättigheter och skyldigheter som respektive part har i retursystemet och beskriva de åtaganden och krav som finns. Avtalet syftar också till att skapa likvärdiga, konkurrensneutrala villkor för alla deltagare samt att säkerställa retursystemets nuvarande och framtida funktion och utveckling.

Det är stora ekonomiska belopp i form av pant och ersättningar som hanteras inom retursystemet, samt även investeringar i form av maskiner, lokaler och infrastruktur. För att retursystemet ska fungera effektivt och optimalt har alla parter därför sett nyttan av att detta samarbete regleras avtalsmässigt. Avtalet syftar inte till att i väsentlig grad förändra det sätt som retursystemet redan fungerar.

Avtalstexten är godkänd i Returpacks styrelse samt av styrelserna för Svenska Livsmedelshandlarförbundet och Svensk Dagligvaruhandel. Framtida eventuella förändringar i avtalet beslutas av Returpacks styrelse med representation från dagligvaruhandelns organisationer.

Avtalet bygger på att vissa grundläggande förutsättningar för retursystemet är baserade på överenskommelser och beslut i Returpacks styrelse, med likvärdig representation mellan Svensk Dagligvaruhandel (via SvDH och SSLF) och Sveriges Bryggerier. Till dessa grundförutsättningar hör:

- Storleken på pantbeloppet
- Modell för beräkning av hanteringsersättning till handeln
- Eventuellt förtida utbyte av pantautomater

Eventuella väsentliga förändringar i avtalet ska informeras/beslutas av Returpacks styrelse.

### [Avtalets huvudpunkter \(för specifika detaljer hänvisas till själva avtalet\)](#)

1. BAKGRUND. Motiv till att parterna vill ingå avtal givet att Returpack tillhandahåller och administrerar ett retursystem och där Bolaget i sin tur vill ansluta sig till detta system.

2. DEFINITIONER. Definitioner av uttryck som ingår i avtalstexten

3. BESKRIVNING AV RETURSYSTEMET. Retursystemet innebär att en ersättning (pant) knyts till de burkar eller flaskor som ingår i systemet. Returautomaten räknar antalet återtagna burkar och flaskor och komprimerar dem, varefter burkarna och flaskorna hämtas av Returpack. Returpack ersätter Bolaget för pant och utbetalar en hanteringsersättning för de återlämnade burkarna och flaskorna.

4. RETURAUTOMATENS FUNKTION M.M. Returautomaterna ska vara inställda och uppfylla de tekniska krav som Returpack uppställer, t.ex. ska automaten ta emot importburkar. Leverantör eller återförsäljare av returautomater ska ha avtal med och installera maskiner som är certifierade av Returpack. Bolaget ansvarar för att Returautomaten är i fullt funktionsdugligt skick. Vid fel eller



brist i Returautomaten eller i dess utrustning ska Bolaget snarast vidta rimliga åtgärder för att säkerställa att felet eller bristen undanröjs. Bolaget ska placera Returautomaten lättillgängligt och med väl synlig hänvisning för konsumenterna samt hålla Returautomaten och området omkring Returautomaten i ett rent och välvårdat skick. Returautomaten ska vara tillgänglig för konsumenterna i överensstämmelse med butikens öppettider.

**5. INSAMLING OCH LAGRING AV ÅTERTAGNA FÖRPACKNINGAR.** Bolaget ska ta emot samtliga Förpackningar som en konsument vill återlämna i Returautomaten och återbetala Panten. Om önskemål finns om kontantutbetalning ska sådan utbetalning ske antingen via kontantutbetalning eller via kontoinsättning, kortinsättning eller annan digital betalningslösning som konsument kan ta emot. Några begränsningar i antal eller krav på att lösa in panten mot varor får alltså inte finnas. Konsumentens pantkvitto ska ha en giltighetstid på minimum 6 månader.

Bolaget ansvarar för att de Förpackningar som återlämnas i Returautomaten insamlas, lagras och hanteras i de Lastbärare som Returpack överenskommer för respektive Butik, samt förvara återtagna Förpackningar på ett betryggande och hygieniskt sätt.

Vid fel på maskin eller vid exceptionellt stora volymer kan bolaget tillfälligt neka att ta emot förpackningar tills extrahämtning eller reparation är genomförd.

**6. HÄMTNING AV ÅTERTAGNA FÖRPACKNINGAR.** Returpack och Bolaget överenskommer om hämtningssätt i respektive Butik. Återtagning av förpackningar kan ske på tre olika sätt, tömning av kärl eller säckar i så kallad komprimatorbil, hämtning av kartonger eller säckar av butikens grossist eller dryckesleverantör samt hämtning av komprimerande container.

Hämtning av återtagna förpackningar sker på tid och plats som har överenskommits mellan Bolaget och hämtande part. Vid hämtning med komprimatorbil planerar Returpack in hämtningarna i en ruttplanering avseende service, miljö och kostnader. I samband med ruttplaneringen ska Returpack i den mån det är möjligt tillgodose enskilda bolags (butikers) önskemål.

Bolaget ansvarar för att Förpackningarna hålls tillgängliga för avhämtning vid hämtningstillfället. Returpack svarar för att hämtning sker i erforderlig omfattning.

**7. UTBETALNING AV PANT OCH HANTERINGERSÄTTNING.** När Bolaget återlämnar Burken eller Flaskan till Returpack har Bolaget rätt till återbetalning av den Pant som följer Burken eller Flaskan. På Panten tillkommer mervärdesskatt.

Hanteringsersättning är den ersättning Returpack utbetalar till Bolaget för att Bolaget insamlar, lagrar, överlämnar och i övrigt hanterar återlämnade Förpackningarna. Hanteringsersättningen syftar till att ge en ersättning för de genomsnittliga kostnader som uppstår i butiksledet.

Returpack ska, baserat på den information som Returpack får från avläsningen av Returautomaten, sammanställa en betalbil samt därefter ersätta Bolaget för Pant och Hanteringsersättning.

Om Bolaget brister i sina åtaganden rörande Returautomatens funktion (punkt 4), insamling och lagring av återtagna Förpackningar (punkt 5) eller hämtning av återtagna Förpackningar (punkt 6)



får Returpack neka till att hämta Förpackningar samt hålla inne utbetalning av hela eller delar av Bolagets Pant och Hanteringsersättning, dock endast i rimlig proportion till bristen.

8. ANSVAR FÖR INFORMATION FRÅN RETURAUTOMATEN M.M. Bolaget ansvarar för att den information som Returpack får genom avläsning av Returautomaten är korrekt och överensstämmer med det antal Förpackningar som Bolaget återlämnar till Returpack. Returpack svarar för att hålla Returautomaternas artikelregister uppdaterade.

9. SUSPENSION AV RETURAUTOMAT M.M. Returpack får tillfälligtvis stänga av en Returautomat från Retursystemet, eller stänga av eller införa begränsningar gällande vissa artiklar, om Returpack har skälig anledning att anta att det föreligger fel eller brister i Returautomaten eller övrig teknisk utrustning eller att Retursystemet utsätts för svindleri (eller försök därtill). Bolaget ska på Returpacks begäran aktivt medverka till att eventuellt svindleri av Retursystemet (eller försök därtill) kan spåras och undanröjas.

10. REVISION Returpack får i skälig omfattning (dock minst en gång per kalenderår) verifiera att till Bolaget utbetald Pant och Hanteringsersättning är korrekt samt i övrigt kontrollera efterlevnaden av detta Avtal och att Retursystemet inte utsätts för svindleri.

11. ANSVARSBEGRÄNSNING M.M.

12. IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

13. SEKRETESS Respektive Part förbinder sig, under avtalstiden och för en period om fem år därefter, att iaktta sekretess såvitt avser information av konfidentiell natur avseende den andra Parten som kommer till Parts kännedom.

14. ÖVERLÅTELSE AV AVTALET

15. ÄNDRINGAR Returpack har rätt att ändra avtalet med minst sex månaders skriftligt varsel och efter beslut av Returpacks styrelse. Om Returpack beslutar att ändra de krav Returpack ställer på redan installerade automater för att dessa fortsatt ska kunna ingå i retursystemet ska Returpack informera om ändring av kraven minst 24 månader innan ändringen träder i kraft. Returautomaterna skrivs normalt av på 7 år. Om en förändring i kraven på automaterna innebär att dessa behöver bytas ut innan avskrivningstiden är till ända, ska Returpack ersätta butiken för den uppstådda mellanskillnaden för den oavskrivna tiden.

Beslut om ändring av Pantbelopp och modell för Hanteringsersättning fattas av Returpacks styrelse, med representation av Returpacks ägare.

16. UPPSÄGNING AV AVTALET I FÖRTID

17. KONSEKVENSER AV AVTALETS UPPHÖRANDE

18. TILLÄMPLIG LAG OCH FORUM